

Seminarprogramm Surfen wie die Enkel

Anfänger:

- Windows Basis
 - Zwischenablage (Kopieren, Einfügen)
 - Hintergrundbild ändern
 - Programm installieren, deinstallieren
 - Screenshots erstellen
 - Updates
 - Was ist die Taskleiste / wie füge ich etwas hinzu
 - Was ist der Desktop?
 - Was sind Dateierweiterungen - bekannte Dateierweiterungen
 - Ordnerstrukturen (Bilder Ordner etc.) - Ordner anlegen
- E-Mail schreiben (Gmail - Testphase)
- Word Kurzerklärung
 - Brief schreiben in Word
 - Freie Gestaltung im Word (Bilder einfügen, Einladung gestalten etc.)
- Sicherheit im Internet / am PC
- Gute Passwörter finden
- Welches Programm verwende ich für welche Dateien

Fortgeschritten:

- Was ist in meinem Computer verbaut und wie performant ist er? (eventuell praktisch an offenem Computer zeigen, RAM-Riegel ein- und ausbauen lassen etc.)
- Speicherplatz kontrollieren -optimieren
- Social Media
 - Facebook
 - Instagram
 - ect.
- Passwörter sicher speichern
- Google Advanced (Drive, Fotos, Maps, Kalender, Docs etc.)
- Sicherheit am PC Advanced (Regeln definieren, Dateien überprüfen und weiteres erkennen)
- Backups
 - Sicherungsmedien (Festplatten, USB-Sticks etc.)
- Digitale Signatur - digitales Amt
- Windows Suchen Advanced (nach Dateierweiterungen suchen, nach Größe suchen)
- Autostart
- Tastaturkürzel inkl. praktische Anwendung
- Cloud-Speicherung
- Internet Kriminalität - wurde eines meiner Passwörter veröffentlicht? (via Online-Tool) / Wie erkenne ich Fake-Shops?
- Office Advanced (Outlook, OneDrive etc.)